

인천연구원 직원(연구지원직) 채용공고

인천연구원은 인천시의 미래를 설계하고, 당면문제를 해결하여 시민의 삶의 질을 제고하고자 인천광역시가 설립한 정책연구기관으로 유능한 연구인력을 공개모집 합니다.

2025. 02. 13

재단법인 인천연구원장

1. 채용개요

○ 채용분야 및 인원

예정직급	채용분야	인원	세부전공	응시자격	직무내용
연구원 (다급)이상	지방행정재정	1명	행정학, 재정학	석사학위 소지자	※ 붙임 직무기술서 참조
	사회	1명	남북관계, 도시사회		
	공공투자분석	1명	교통 관련 분야		
행정원 (다급)이상	경영기획	1명	-	초대졸 이상	

※ 해당 분야 전공자 및 연구수행 경력자 우대

- 사회: 남북관계, 인구변동, 평화도시, 도시경쟁력 연구 수행 가능자
- 공공투자분석 : 교통분야 투자분석 경력자 우대

2. 응시자격

- 입사일 기준 인천연구원 정년(만 60세)에 도달하지 않은 자(지역, 연령, 성별 제한 없음)
- 채용 즉시 근무 가능한 자
- 인천연구원 인사관리규정 제12조에 해당하는 결격사유가 없는 자
 - 국가공무원법 제33조 제1항 및 지방공무원법 제31조 각호의 1에 해당하는 자
 - 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
 - 연구원의 징계에 의하여 면직조치를 받은 날로부터 5년이 경과하지 않은 자
 - 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
 - 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조(비위면직자 등의 취업제한)에 해당하는 결격사유가 없는 자

3. 근무조건

- ① 임용형태 : 무기계약직 [근무상한연령(60세) 적용, 인천연구원 내부 규정에 따름]
- ② 급여형태 : 연봉제 (인천연구원 내부 규정에 따름)
- ③ 근무시간 : 주 5일, 1일 8시간 근무(유연근무제 시행)

4. 전형단계

○ 연구지원직



5. 접수기간 및 제출서류

○ 접수기간 : 2025.02.13(목) ~ 2025.02.28(금)

○ 제출서류

- 본 채용은 **블라인드 채용을 원칙**으로 하여 응시원서 및 자기소개서 등에 일체의 인적 사항(출신 지역·학교명, 성별, 가족관계, 신체조건 등) 작성을 제한합니다.

구분	지원시 주요 제출서류
연구지원직	1. 응시원서 및 자기소개서(소정양식) 1부. 2. 연구 발표자료 각 1부.(서류심사 합격자에 한함) - 자기소개를 포함하여 PPT 15컷 내 3. 최종 학위증명서 및 가점대상 증명서(해당자에 한함) 각 1부. 4. 개인정보 제공·수집·이용 동의서(소정양식) 1부.

○ 접수방법 : 온라인 지원

- 연구원 홈페이지(<http://www.ii.re.kr>) <채용정보>의 "채용공고"에서 지원양식 다운로드 → 작성 → 온라인 지원(기본사항 작성 및 응시원서 등 첨부)

【첨부방법】	<붙임 1> : 응시원서 등	→ 첨부파일 제목[○○분야_성명_응시원서]
	<붙임 2> : 최종학위증명서, 가점대상 증명서 등 (압축저장)	→ 첨부파일 제목[○○분야_성명_증명서]

6. 평가기준 및 배점

○ 연구지원직

평가단계	평가기준	배점	심사위원	합격자 선정기준
서류심사	업무의 적합성 경력적 적합성 기타 발전 가능성	20점 10점 10점	4명 (외부2, 내부2)	32점 이상인 자 중 3배수 이내
면접심사	발표심사 평가 전문지식과 업무수행 능력 지역에 대한 이해 외국어 능력 및 기타 발전 가능성	20점 20점 10점 10점	4명 (외부2, 내부2)	서류심사와 합산하여 80점 이상인자 중 적격자 선정

7. 채용일정 및 단계별 합격자 발표

○ 연구지원직

전형단계	전형일정	비 고
서류심사	3.04(화) ~ 3.10(월)	
면접(발표)심사 대상자 발표	3.11(화)	연구원 홈페이지 공고 및 개별통보
발표자료 제출	3.14(금) 13:00까지	
면접심사	3.17(월) ~ 3.18(화)	
합격자 발표	3.19(수)	연구원 홈페이지 공고 및 개별통보
신규 임용(예정)	4.01(화) 예정	

※ 상기일정은 우리 원 사정에 따라 변경될 수 있음.

※ 면접심사 합격후 결격사유 검증을 거쳐 임용

8. 기타사항

- 국가유공자, 보훈대상자, 장애인 등 취업보호대상자는 전형단계별로 만점의 3%~10% 가점(관계 법률 등에 따르며 우대사항이 중복될 경우 상위가점 1개만 적용)
- 적격자가 없다고 판단될 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 최종점수가 동점일 경우 취업지원대상자를 우선으로 하고 해당자가 없을 경우 채용전형 전단계, 전전단계의 고득점자 순으로 합격자를 선정합니다.
- 제출서류 또는 기재사항이 허위이거나 신체검사 및 신원·학력·경력조회시 부적격 사유가 발생할 경우에는 합격 또는 임용이 취소될 수 있습니다.
- 응시자가 모집 인원의 2배수 미만인 경우 재공고를 실시합니다.
- 최종 합격 시 제출서류는 별도로 개별 통보합니다.
- 기타 문의사항은 경영지원실 인사담당(032-260-2615)에게 문의바랍니다.

<붙임>

직 무 기 술 서 (연구지원직_연구원)				
채용분야	지방행·재정 분야	NCS 분류 체계	대분류	사업관리
	사회 분야		중분류	사업관리, 산학협력관리, 학술행사
	공공투자분석 분야		소분류	연구과제수행 지원, 시정연구네트워크 관리
			세분류	※ 인천연구원 자체 개발분류
기관 주요사업	○ 인천연구원은 인천광역시의 시정 전반에 관한 각종 과제를 현실적이며 체계적으로 연구·조사·분석하여, 지역현안에 대한 다양한 정책대안을 개발함으로써, 지역단위의 독자적 정책 개발과 수립에 기여함을 목적으로 설립된 인천광역시 출연연구기관 ○ 주요사업 - “미래를 선도하는 글로벌 싱크탱크”를 기관 비전으로 설정하고, 인천광역시 시정발전에 관한 중장기 계획과 주요 현안사항에 관한 조사와 연구 등 다양한 연구사업 수행			
능력단위	○ 연구과제 수행(선행연구 및 문헌, 행정자료 검토, 연구수행 관계자 협의, 행정처리 등) ○ 국내외 사례 조사, 데이터 수집 및 빅데이터 가공·분석 ○ 자체 설문조사(설문지 작성, 온라인 세팅) 및 통계 분석 ○ 연구결과 및 보고(연구보고서 작성, 연구 중간 및 최종보고, 요약 자료 작성) 지원 ○ 위탁 및 수탁과제 입찰 및 계약서류 준비, 제안서 작성 ○ 학술행사 관련 의사소통, 행사 운영 및 관리(일정·품질·예산·조달) 지원			
직무수행 내용	○ 기획된 연구과제를 수행하기 위하여 조사 분석 실시, 각종 연구 관련 자료를 수집, 가공, 분석 ○ 연구보고서를 작성하고, 이를 위한 현장조사나 인터뷰, 통계 조사를 진행 ○ 전문가 자문 및 정책실무자 협의 관련 지원 업무 수행 ○ 연구수행, 시정연구 네트워크 관리, 학술행사 등에 대한 행정처리 및 지원 업무 수행			
전형방법	○ (1차)서류전형 → (2차)면접전형 → 결격사유 검증 → 최종 합격			
일반요건	연령	무관(만 60세 정년 미만)		
	성별	무관		
교육요건	학력	석사학위 소지자		
	전공	(채용 분야에 따름)		
직무수행 필요역량	○ 경영목표 설정 및 경영성과 관리, 외부환경 분석 및 대응 문제해결 능력 ○ 성과분석 능력 ○ 보고서 작성기법, 컴퓨터 활용능력, 정보수집 및 분석 능력, 정보 전달능력			
직무수행 태도	○ 수행업무에 대한 전문적 지식 확보 노력 ○ 정확한 업무처리 태도 및 정확성을 기하는 태도 ○ 투명하고 공정한 업무수행 노력 및 청렴성, 법규 준수 노력 ○ 내부직원 간 상호 협력적인 태도, 외부 이해관계자들을 존중하는 태도 ○ 경영목표 달성을 위한 적극적인 업무수행 태도			
직업기초 능력	연구과제 수행(자료수집 및 분석, 작성 능력), 의사소통, 문제해결, 정보, 대인관계, 직업윤리			
필요자격	석사학위 이상 소지자			
우대자격	○ 모집분야 관련 전공자 우대 ○ 연구수행 경력자 우대 ○ 연구기관 근무 경력자 우대			
참고사이트	국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) 인천연구원 홈페이지(www.ii..re.kr)			

직 무 기 술 서 (연구지원직_행정원)

채용분야	경영기획	NCS 분류 체계	대분류	경영·회계·사무
			중분류	기획사무
			소분류	경영기획
			세분류	경영기획
기관 주요사업	○ 인천연구원은 인천광역시의 시정 전반에 관한 각종 과제를 현실적이며 체계적으로 연구·조사·분석하여, 지역현안에 대한 다양한 정책대안을 개발함으로써, 지역단위의 독자적 정책 개발과 수립에 기여함을 목적으로 설립된 인천광역시 출연연구기관 ○ 주요사업 - “미래를 선도하는 글로벌 싱크탱크”를 기관 비전으로 설정하고, 인천광역시 시정발전에 관한 중장기 계획과 주요 현안사항에 관한 조사와 연구 등 다양한 연구사업 수행			
능력단위	(경영기획) 경영전략, 조직이론 등 경영 관련 지식 및 경영전략 수립을 위한 내외부 환경분석, 경영방침, 경영계획 수립, 정책분석 능력 (경영계획) 신규 사업(연구) 기획, 경영 목표 설계 및 경영실적 분석, 이해관계자 관리, 성과관리·평가 및 분석 능력 (사업관리 및 사무행정) 기획문서 작성, 문서관리, 회의 운영 및 지원			
직무수행 내용	(경영기획) 기관운동을 위한 경영계획 및 연도별 사업계획 수립, 사업예산 편성, 경영분야 중장기 발전계획 수립, 인천광역시·인천시의회·유관기관 등 요구자료 작성 및 대응 (경영평가) 기관 및 CEO 평가 평가지표 설계, 가중치 조정, 역할 배정 및 조정, 실적보고서 작성, 평가 대응, 경영평가 사후 관리 (프로젝트 관리) 연구 기획 및 지원, 연구 수요 및 수행 관리, 사업성과 목표 설계 및 실적 관리 ※ 행정원은 연구기획실 및 경영지원실 소속 부서 내 타업무뿐만 아니라 경력개발을 거쳐 순환근무 등을 통해 다양한 부서에서 지원업무를 할 수 있음			
전형방법	○ (1차)서류전형 → (2차)업무능력심사 → (3차)면접전형 → 결격사유 검증 → 최종 합격			
일반요건	연령	무관(만 60세 정년 미만)		
	성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	채용분야에 따름		
직무수행 필요역량	○ 경영목표 설정 및 경영성과 관리, 외부환경 분석 및 대응 문제해결 능력 ○ 기관 평가, 성과 분석에 대한 이해 및 업무 프로세스 처리 능력 ○ 보고서 작성, 컴퓨터 활용능력, 정보수집 및 분석 능력, 정보 전달능력			
직무수행 태도	○ 수행업무에 대한 전문적 지식 확보 노력 ○ 정확한 업무처리 태도 및 정확성을 기하는 태도 ○ 투명하고 공정한 업무수행 노력 및 청렴성, 법규 준수 노력 ○ 내부직원 간 상호 협력적인 태도, 외부 이해관계자들을 존중하는 태도 ○ 경영목표 달성을 위한 적극적인 업무수행 태도			
직업기초 능력	의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 대인관계능력, 직업윤리			
필요자격	해당 경영기획 분야 업무수행 능력이 있는 자			
우대자격	○ 모집분야 관련 경력자 우대 ○ 연구기관 근무 경력자 우대			
참고사이트	국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr) 인천연구원 홈페이지(www.ii.re.kr)			