

■ 주요 업무

- 산업 및 기업 분석, 리서치, Valuation
- 기업 실사 및 투자 심의를 위한 자료 작성 보조
- 피투자기업 사후 관리 업무 보조

■ 근무기간 및 지역

- 근무기간: 업무개시일로부터 3개월, 협의에 따라 근무기간 조정 가능
(24년 9월 중순 중 업무개시 예정, 협의에 따라 근무기간 연장 가능)
- 근무지역: 서울시 강남구 삼성동(삼성역 파르나스타워)

■ 지원 대상

- 해당기간 동안 Full-time 근무 가능한 재학생(휴학생 포함)
- **영어 능통(필수)**
- MS Office 활용 능력이 우수한 분
- 컨설팅, IB, VC/PE 등 관련 업계 경험자 우대
- 해외여행에 결격사유가 없는 분

■ 지원 절차

- 접수기간: Rolling Basis
- 제출서류: PDF 영문 Resume
- 지원방법: contact@praxiscp.com 으로 'RA지원_학교명_이름_근무가능기간' 제목으로(파일명 엄수) Resume 송부 (예: RA지원_XX대_홍길동_0908~1231)