

[붙임5] 직무기술서

**NCS기반 채용 직무설명자료: 체험형 청년인턴(사무)**

채용분야	대분류	중분류	소분류	세분류
	02. 경영·회계·사무	01. 기획·사무	01. 경영·인사	01. 경영기획
03. 마케팅				01. 마케팅전략기획
02. 총무·인사			01. 총무	02. 자산관리
			02. 인사·조직	01. 인사
03. 재무·회계		03. 일반사무	02. 사무행정	
		02. 회계	01. 회계·감사	
04. 생산·품질관리	01. 생산관리	01. 구매조달		
	01. 법률	01. 법무(자체개발)		
05. 법률·경찰	01. 법률	01. 법무	01. 법무(자체개발)	
09. 운전·운송	04. 항공운전·운송	02. 항공운항	04. 항공보안	
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (경영기획) 01.사업환경 분석, 05.사업별 투자 관리, 06.예산 관리</li> <li>○ (마케팅전략기획) 01.마케팅전략 계획수립, 02.신상품 기획 / (자산관리) 06.위탁관리, 08.부동산관리</li> <li>○ (인사) 01.인사기획, 02.직무관리, 07.교육훈련, 08.임금관리, 11.조직문화 관리</li> <li>○ (사무행정) 01.문서작성, 02.문서관리, 03.데이터관리, 06.회의 운영지원, 07.사무행정 업무관리, 08.사무환경조정</li> <li>○ (회계·감사) 01.전표관리, 02.자금관리, 04.결산관리 / (구매조달) 04.발주관리, 09.구매 계약</li> <li>○ (법무) 관계법령 및 사규 관리, 표준계약의 심사 및 관리, 상업등기 및 인감관리</li> </ul>			
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (경영기획) 경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략 수립, 예산관리 등 자원 배분 업무</li> <li>○ (마케팅전략기획) 마케팅 목표 수립과 목표시장에 대한 체계적인 방안 실행 및 관리</li> <li>○ (자산관리) 동산과 부동산 등 자산의 취득, 운영, 매각 관리 업무</li> <li>○ (인사) 인적 자원의 활용, 육성을 위한 채용, 배치, 교육훈련, 평가, 보상, 승진, 퇴직 등 인사 운영업무</li> <li>○ (사무행정) 문서작성·관리, 데이터 관리 등 조직 내·외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리</li> <li>○ (회계) 조직 내부의 지출행위에 대한 전표 관리, 자금 흐름 관리 등 업무</li> <li>○ (구매조달) 조직의 경영에 필요한 자재, 장비, 장치를 조달하기 위해 구매, 계약, 원가 관리 등</li> <li>○ (법무) 내부규정 관리 및 표준계약 관리 등 법률 리스크 관리 및 상업등기, 인감관리 등 경영 지원</li> </ul>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 경영환경 분석, 경영계획 및 조직 전략 수립 관련 이론, 항공산업 트렌드 관련 기초지식 및 분석</li> <li>- TP(Segmentation, Targeting, Positioning) 전략 등 마케팅 및 지식, 핵심성공요소에 대한 개념(CSF)</li> <li>- 예산 편성 및 원가관리 개념, 계약업무 프로세스 이해, 기업실무 회계 규정, 입·출금 전표 및 작성 방법 등</li> <li>- 신규 아이템 사업예측 및 사업타당성 분석 지식</li> <li>- 전략적 인적자원관리 및 경력개발 방법론, 직무분석 및 역량모델링 기법</li> <li>- 업무 전달, 계약, 협상 등 업무 관련 프로세스 이해</li> <li>- 업무 관련 법률, 법규, 정부규정 이해</li> <li>- 국제공항 운영·관리 기관으로서 해외 사례조사·분석 마케팅 및 기획 교류 등 전반적인 업무 수행에 필요한 최소한의 어학실력 (필기전형 시 공인 어학성적 제출을 통해 평가, TOEIC기준 700점 이상 시 합격)</li> </ul>			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 개념적, 분석적 사고능력, 사례조사 등 업무관련 자료 조사 능력, 문서작성능력 및 Spread Sheet 기술</li> <li>- 고객 니즈 파악 및 대응, 시장 환경 분석 및 마케팅 전략 수립 기술</li> <li>- 통계처리 및 자료분석 능력 및 분석·통계 프로그램 운영 기술</li> <li>- 재무제표 작성과 이해, 원가계산, 손익산정 능력 및 발주서 등 계약문서 이해 및 작성 기술</li> <li>- 의견 수렴, 설득, 조정 등 커뮤니케이션 스킬 및 업무일정 등 프로세스 관리 능력</li> <li>- 관련 법규 해석능력 및 관련법 적용 능력 등</li> </ul>			
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 다양한 가능성을 검토하는 개방적 사고 및 문제해결 의지</li> <li>- 정보수집·관리 및 효율적 시간관리 등 체계적 업무수행 태도</li> <li>- 개방적 의사소통 및 공동의 목표 달성을 위한 협조적인 업무수행</li> <li>- 새로운 아이디어를 개발하고자 하는 창의적인 사고</li> <li>- 공공기관 업무수행을 위한 윤리의식, 청렴하고 공정한 업무처리 태도</li> </ul>			
필요자격	- 지원 시 필수인 자격 없음			
직업기초능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력, 조직이해능력			
참고	<a href="http://www.ncs.go.kr">http://www.ncs.go.kr</a>			

※ 해당 직무 설명자료는 향후 공사의 내·외부 상황의 변화에 따라 자료 내용이 변경될 수 있음을 양지(諒知)하여 주시기 바랍니다.

## NCS기반 채용 직무설명자료: 체험형 청년인턴(기술)

	대분류	중분류	소분류	세분류
채용분야	14. 건설	01. 건설공사관리	01. 건설시공전관리	01. 설계기획관리
			03. 건설시공후관리	01. 유지관리
		02. 토목	01. 토목설계·감리	02. 공항설계
		03. 건축	01. 건축설계·감리	11. 건설사업관리
			03. 건축설비설계·시공	01. 건축설계
	05. 조경	01. 조경	04. 건축설비유지관리	
	15. 기계	01. 기계설계	01. 설계기획	01. 조경설계
			01. 기계품질관리	03. 조경관리
		05. 기계장치설치	01. 기계품질관리	01. 기계설계기획
			01. 기계장치설치·정비	02. 기계품질관리
	19. 전기·전자	01. 전기	01. 기계장비설치·정비	01. 운반하역기계설치·정비
			02. 냉동공조설비	07. 승강기설치·정비
			04. 지능형전력망설비	03. 냉동공조유지보수관리
	20. 정보통신	01. 정보기술	05. 전기기기제작	01. 지능형전력망설비
			06. 전기설비설계·감리	03. 전기기기유지보수
01. 정보기술전략·계획			01. 전기설비설계	
02. 통신기술	02. 정보기술개발	01. 정보기술전략		
	03. 정보기술운영	06. 보안엔지니어링		
03. 통신서비스	03. 통신서비스	01. IT시스템관리		
		07. 콘텐츠사용자서비스		
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(공항설계 및 설계기획관리)</b> 01.공항설계 현황조사, 02.공항설계 설계기준 수립, 03.공항설계 수요예측 및 시설규모 결정, 05.공항설계 경제성 분석, 13.공항설계 유지관리 계획 수립, 14.공항설계 인허가 서류 작성</li> <li>○ <b>(건축설계)</b> 01.건축설계 계약, 03.건축설계 기획, 07.관계사 협력설계, 09.건축설계 운영관리</li> <li>○ <b>(전기설비설계)</b> 01.전기설비설계 기본계획, 02.수변전설비 설계, 03.에비전원설비 설계, 05.동력설비 설계, 06.조명설비 설계, 08.전기설비안전 설계</li> <li>○ <b>(조경설계)</b> 01.조경프로젝트 개발, 02.환경조사분석, 03.조경기본구상, 04.조경기본계획 수립</li> <li>○ <b>(건설사업관리)</b> 01.건설사업관리 계획 검토, 03.설계도서 검토, 04.시공관리, 06.품질관리, 07.공정관리, 08.안전·위험 관리, 09.환경관리, 10.준공검사·인수인계</li> <li>○ <b>(유지관리)</b> 01.유지관리 계획수립, 04.시설물 점검 실시, 05.시설물 진단 실시, 07.보수·보강 설계 08.보수·보강 시공관리, 11.유지관리 보수보강 후 시설물 이력 정보관리</li> <li>○ <b>(기계품질관리)</b> 02.기계 검사측정기기 관리, 06.기계품질 검사결과 관리, 09.기계품질 개선 관리, 10.기계품질 규제대응 관리</li> <li>○ <b>(승강기설치정비)</b> 01.승강기 설치계획 수립, 05.승강기 법정검사 수검, 06.엘리베이터 점검, 07.에스컬레이터 점검</li> <li>○ <b>(냉동공조유지보수관리)</b> 01.유지보수계획, 03.유지보수공사, 05.유지보수 안전관리, 08.자재관리</li> <li>○ <b>(지능형전력망설비)</b> 04.지능형소비자 구축, 05.지능형전력통신망 인프라 구축, 06.지능형신재생 구축</li> <li>○ <b>(정보기술전략)</b> 01.정보기술 전략 기획, 03.정보기술 R&amp;D 전략 수립, 06.정보기술 협업관리 전략 수립, 09.정보기술 전략 통합관리, 10.정보기술 전략 실행관리</li> <li>○ <b>(보안엔지니어링)</b> 07.보안체계 운영관리, 09.보안감사 수행</li> <li>○ <b>(IT시스템관리)</b> 01.IT시스템 운영 기획, 04.IT시스템 통합관리, 05.응용SW 운영관리, 07.NW 운영관리, 08.DB 운영관리, 09.보안 운영관리</li> <li>○ <b>(콘텐츠사용자서비스)</b> 01.콘텐츠사용자서비스 기획</li> </ul>			

<b>직무수행내용</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(설계기획관리)</b> 고객의 요구에 맞는 설계 및 건설공사의 체계적인 사업관리 및 품질확보를 위해 경제성, 기술성, 신뢰성 등을 분석하고 건설공사 기획 및 설계 전반 관리 업무</li> <li>○ <b>(공항설계)</b> 항공기의 이륙·착륙을 위한 시설, 여객·화물의 운송을 위한 시설과 그 부대시설 및 지원시설의 신설, 확장 및 개선을 계획하고 설계</li> <li>○ <b>(전기설비설계)</b> 전기사업자로부터 전기를 수전하고 부하에 적합한 전압으로 변환하여 구내에 전력을 공급하기 위한 수변전설비, 예비전원설비, 배선설비, 동력설비, 조명설비, 전기방재설비, 정보통신설비 등 설계</li> <li>○ <b>(조경설계·관리)</b> 아름다운 경관과 쾌적한 환경을 조성하기 위해 예술적, 공학적, 생태적인 지식과 기술을 활용하여 조경대상지에 조사 분석, 기본구상, 계획 등의 설계 및 유지관리</li> <li>○ <b>(건설사업관리)</b> 지적도면, 설계도면 등 건설사업 관련 도면 이해 및 작성·관리 업무, 시공 공정관리, 사업 수행의 품질·안전·환경관리 등 사업시행에 수반되는 업무</li> <li>○ <b>(유지관리)</b> 완공된 시설물·설비의 기능을 유지·보전하고 이용자의 편의와 안전을 높이기 위하여 점검, 진단, 정비를 일상적, 정기적으로 실시하여 성능향상 및 개량, 보수, 보강에 필요한 업무를 수행</li> <li>○ <b>(정보기술전략)</b> 조직의 미션·비전·전략목표를 달성하기 위하여 정보기술을 효과적으로 활용할 수 있도록 정보기술 전략을 기획하고, 거버넌스, R&amp;D, 프로세스, 아키텍처 등 분야 별 전략수립과 통합, 실행을 관리</li> <li>○ <b>(보안엔지니어링)</b> 정보자산을 보호하기 위하여 계획 수립, 위험 평가, 보안체계 구축 및 운영</li> <li>○ <b>(IT시스템관리)</b> 시스템을 안정적이고 효율적으로 운영하고 관리하기 위하여 하드웨어 및 소프트웨어의 지속적 점검과 모니터링을 실시하고 문제점들을 분석하여 예방활동 및 문제 조치 수행</li> <li>○ <b>(콘텐츠사용자서비스)</b> 통신망을 기반으로 전문정보, 교육정보, 디지털영상정보, 게임 등의 디지털 콘텐츠를 사용자에게 제공하기 위하여 서비스 기획을 바탕으로 운영</li> <li>○ <b>(무선통신시스템구축)</b> 무선통신서비스 제공을 위한 교환설비 및 관련 시스템의 구축계획을 수립하고 설계, 장비발주, 구축공사, 시험, 감리, 최적화, 위해(危害) 전자파 보호대책 수립, 인수인계, 하자관리 업무 수행</li> </ul>
<b>필요지식</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 설계절차, 인허가 규정 및 절차에 관한 지식 및 사업비용 및 원가분석·절감 관련 지식</li> <li>- 시공기술 및 구조물의 적정성 및 안정성, 공법 및 자재의 적합성을 파악할 수 있는 지식·건축의장 지식</li> <li>- 시방서 등 설계도서에 대한 지식 및 계약서, 과업지시서, 입찰안내서 등 공사계약 관련 서류에 대한 이해</li> <li>- 준공도서(유지관리지침서 포함) 및 설계도서 파악 능력 및 품질기준에 대한 지식</li> <li>- 건축법, 각 분야 설비기술 기준 및 산업안전보건법, 지적법규 등 사업 관련 법규·규제 이해 지식</li> <li>- 각 분야 설비의 특징과 작동방식(조경의 경우 식물소재의 특성과 배식방법) 등 운영에 관한 지식, 안전검사기준 이해</li> <li>- 설비 유지관리를 위한 점검항목 및 방법, 사고예방, 복원작업 등의 지식</li> <li>- 데이터베이스 관리시스템, DB 백업 및 복구 지식, 정보통신 및 정보보호 등에 관한 법률 이해</li> <li>- 소프트웨어, 데이터베이스 어플리케이션, 네트워크 관련 이해 및 장애처리 및 장애관리 절차에 대한 지식</li> <li>- 사용자 보안규정 및 서비스용 보안 기술 지식 및 콘텐츠서비스에 대한 개념적 이해 등</li> <li>- 무선통신시스템 이론 및 구성 방식 등</li> <li>- 국제공항 운영·관리 기관으로서 해외 사례조사·분석 마케팅 및 기획 교류 등 전반적인 업무 수행에 필요한 최소한의 어학실력 (필기전형 시 공인 어학성적 제출을 통해 평가, TOEIC기준 700점 이상 시 합격)</li> </ul>
<b>필요기술</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 보고서 작성 및 데이터 수집·분석 기술과 분야별 설비 기술에 대한 해석·점검·보수기술 이해</li> <li>- 문서작성 관련 컴퓨터(워드프로세스, 스프레드시트 등) 활용 능력 및 도면 프로그램 활용 능력</li> <li>- 업무 관련 다양한 법규(계약, 인허가, 산업안전, 환경 등)에 대한 이해 능력</li> <li>- 도면 및 설계도서, 시방서 등 검토 및 해석 능력과 효율적 공정관리를 위한 프로세스 관리 능력</li> <li>- 정보화 전략 수립과 정보화 수준 진단, 평가 능력과 의견 조율 등 원활한 커뮤니케이션 스킬 등</li> </ul>
<b>직무수행태도</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 문제를 해결하려는 적극적 태도와 자료수집·분석력</li> <li>- 업무 협력을 통한 문제해결 능력 및 긍정적 사고</li> <li>- 관련 법규와 안전규칙, 작업표준을 준수하려는 태도</li> <li>- 설비의 품질·안정성 확보를 위한 노력과 공공기관 근무자로서의 윤리의식, 공정하고 청렴한 업무수행 태도</li> <li>- 업무결과에 대하여 신뢰성을 확보하려는 책임감 있는 태도 등</li> </ul>
<b>필요자격</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 지원 시 필수인 자격 없음</li> </ul>
<b>직업기초능력</b>	<p>의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력, 기술능력</p>
<b>참고</b>	<p><a href="http://www.ncs.go.kr">http://www.ncs.go.kr</a></p>

※ 해당 직무 설명자료는 향후 공사의 내·외부 상황의 변화에 따라 자료 내용이 변경될 수 있음을 양지(諒知)하여 주시기 바랍니다