

DOOSAN 인턴 채용 공고

두산그룹 신사업 전략 수립을 담당하는 (주)두산 지주부문 신사업전략팀에서 아래와 같이 Project 인턴(1명)을 채용합니다.

- Job Description -

1. 채용 회사/부문: (주)두산 지주부문 CSO 신사업전략팀
 - 두산그룹 지주 CSO 직속의 그룹 신사업 발굴 및 M&A, DD, PMI 등 주관 조직
2. 직무: 신사업전략팀 Research Assistant
 - Corporate Strategy, 포트폴리오 Management, 산업/기업 분석 등 PJT Support
 - Research, Data 분석, 전문가 인터뷰, Report 작성 등
3. 요구 조건
 - (영문/국문) Research 통한 데이터/관점 도출 및 정리 역량
 - (영문) 전문가 인터뷰 및 내용 정리 역량 (Biz. English 능통자 우대)
 - 대기업 전략/기획, 전략 컨설팅 업무에 관심 있는 분 (유관 경험자 우대)
 - 우수한 수준의 MS-office 활용 능력 (Excel, PPT)
4. 지원 자격: 근무 기간 중 Full Time 가능한 자, 3학년 이상 학부 재학생 또는 기 졸업자
5. 근무 기간: 2/1(목) ~ 3/31(일) (2개월, 프로젝트 상황에 따라 연장 가능)
6. 근무 조건: 인턴 (급여 230만원/월, 식대 제공(Payco 식권 포인트))
7. 근무 장소/시간: 동대문 두산타워 / 9시~18시 (일 8시간, 점심 1시간), 희망 시 Remote 근무 가능
8. 모집 기간: 1/15(월) 서류 마감, ~1/22(월) 서류 합격자 인터뷰 및 최종 합격자 통보
9. 전형 방법: ① 서류 ② 인터뷰
10. 필요 서류: 국문 Resume (A4 1장 분량, 자유 포맷)
11. 문의 및 지원처: sumin.bae@doosan.com (파일명: "RA지원_성명")

일을 처음부터 끝까지 주도적으로 끌고 갈 수 있는 적극적이고 책임감 강한 분들을 선호하며, 대기업 전략/기획 및 컨설팅 커리어에 관심이 있으신 분들의 많은 지원 기다리겠습니다.
감사합니다.