

스파클(주) 경영기획/경영지원 인턴사원 모집

1. 모집부문 및 상세내용

모집부문	상세내용
경영기획/경영지원/ 영업 및 마케팅지원 0명	<p>담당업무</p> <ul style="list-style-type: none">· TF 팀 부장 업무 보조 (TF 업무: 경영진단, 경영전략 기획 등)· 인턴사원 경력개발 고려하여 직무 부여 가능 <p>지원자격</p> <ul style="list-style-type: none">· 3 학년 이상 재학생, 휴학생 및 (기)졸업생· 전공 무관· 6 개월 간 Full-time 근무가 가능한 자 <p>우대사항</p> <ul style="list-style-type: none">· 영어가능자, 컴퓨터활용능력 우수자, 운전가능자· Part-time 아르바이트, 인턴 등과 같은 사회 경험을 보유한 자

2. 근무조건

- 근무형태 : 인턴 6개월
- 근무일시 : 주 5일(월~금) 오전 8시 30분~오후 5시 30분
- 급여 : 월 200만원(세금 등 기타 공제 전 금액)
- 근무지역 : 서울 강서구 양천로 59길 42 태성빌딩 4층

3. 접수기간 및 제출서류

- 접수기간 : 2022년 03월 28일 (월) 9시 ~ 2022년 4월 4일 (월) 24시
- 제출서류 : 자기소개서(자유양식)

4. 전형절차

- 서류 전형 > 실무자 면접 > 임원 면접 > 최종 합격
- 면접일정은 추후 통보됩니다.

5. 유의사항

- 입사지원 서류에 허위사실이 발견될 경우, 채용확정 이후라도 채용이 취소될 수 있습니다.
- 본 인턴 프로그램은 정규직 전환형이 아닙니다.
- 각 단계별로 합격하신 분들에게만 별도 연락 드립니다.