

한국 이스라엘 산업연구개발재단 직원(정규직) 채용공고

한국이스라엘 산업연구개발재단(KORIL-RDF)는 대한민국 산업통상자원부와 이스라엘 경제산업부가 공동 설립한 기관으로서 양국 기업의 공동연구개발에 대한 지원 및 관리를 주 업무로 하여 양국 산업발전을 위한 다양한 업무를 진행하고 있습니다. 당 재단의 사업추진을 위해 열정과 소신을 가지고 지원 업무를 함께해 나갈 유능한 인재를 다음과 같이 모집합니다.

2021.2.1

한국이스라엘 산업연구개발재단 사무총장

www.koril.org

1. 모집부문 및 우대사항

모집부문	인원	수행업무	우대사항
정규직	1명	한국 이스라엘 국제공동기술개발사업(R&D 및 기술이전)관련 제반업무지원	영어 및 한국어 동시 능통자 우대 동종분야 경력 우대

2. 응시자격

구 분	주 요 내 용
성 별	•제한없음
연 령	•제한없음
학 력	•학사이상(졸업예정자 포함)
전 공	•무관
병 역	•병역필 또는 면제자로 해외여행에 결격 사유가 없는 분
외 국 어	•공인 영어시험 성적 소지자 (성적이 없을 경우 지원 불가, 단 영어권 국가에서 학사 이상 학위를 취득한 경우는 가능)

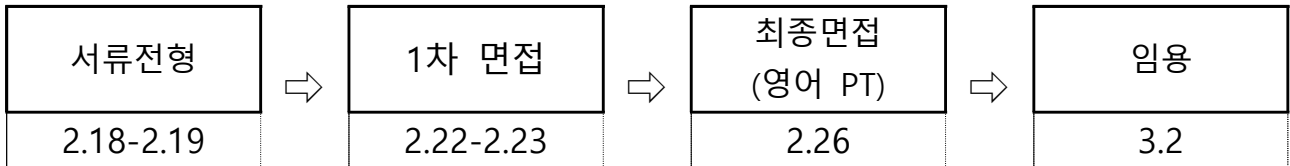
3. 근무조건

채용부문	주 요 내 용
신입·경력	•고용형태 : 정규직(수습기간 : 입사후 3개월) •급여 : 재단 규정에 따름 (경력에 따라 상이함, 경력 우대) (기본급, 제수당, 복리후생비 등 지급) •주 5일, 1일 8시간 (중식시간 제외) •근무지 : 서울 강남구 테헤란로 305(역삼동) 한국기술센터 17층

4. 지원서 접수

구 분	주 요 내 용
기 간	• 2.1(월)-2.17(수)
접 수 처	• 취업공고 웹사이트 접수 및 이메일 접수 (koril@koril.org))

5. 전형절차



* 합격자에 한해 전형일시 등을 별도 통보하며, 기관 사정에 의해 일정 변동될수 있음

6. 제출서류

구분	주 요 내 용
필수	•국문 이력서(자유양식) 및 자기소개서 각 1부 - 공인 영어시험 성적 필수 기재 (성적이 없을 경우 지원 불가, 단 영어권 국가에서 학사 이상 학위를 취득한 경우는 가능) •영문 이력서(자유양식) 및 자기소개서 각 1부
선택	•경력 기술서 등 (경력업무에 대한 구체적인 기술 요망)

* 주민등록등본, 졸업증명서, 성적 증명서, 공인영어시험 성적표 등 추가 제출 서류는 한-이스라엘재단의 별도 요구가 있을시 제출

7. 기타사항

- 제출서류의 기재사항은 수정할 수 없음
- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다른 경우 합격을 취소할 수 있음
- 지원자 미달 및 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음. (필요시 재공고)
- 임용 후 신체검사 및 신원조회 결과 결격사유가 있는 경우 합격을 취소함

□ 한국·이스라엘 기술이전 지원

- 이스라엘 기술이전 세미나, 포럼 구성 및 운영 지원
- 이스라엘 기술지주회사 및 이스라엘 기업과 커뮤니케이션 지원
- 이스라엘 수요기술 및 공급기술 발굴, 기술매칭 등 지원

□ 한국·이스라엘 국제공동 R&D 지원

- 한국·이스라엘 국제공동 R&D 활성화 방안 및 추진 전략 수립
- 한국·이스라엘 국제공동 R&D 과제 선정 및 평가
- 한국·이스라엘 국제공동 R&D 과제 성과 관리
- 한국·이스라엘 국제공동 R&D 과제발굴을 위한 세미나 포럼 기획 및 운영
- 한국기업과 이스라엘 기업과의 매치메이킹 지원

□ 한국·이스라엘 산업협력컨퍼런스(KIICC)등 양국가간 행사 지원

※ 채용후 소속팀과 재단 상황에 따라 업무분장 예정

□ 사업관리직

채용 분야	사업관리			
분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01. 사업관리	01. 사업관리	01. 프로젝트관리 (사업관리)	01. 공적개발원조사업관리 02. 프로젝트관리 03. 산학협력관리
능력 단위	01.프로젝트 전략기획, 02.프로젝트 통합관리, 03.프로젝트 이해관계자관리, 04.프로젝트 범위관리, 05.프로젝트 인적자원관리, 06.프로젝트 일정관리, 07.프로젝트 원가관리, 10.프로젝트 조달관리, 11.프로젝트 의사소통관리 * 이외 관련 능력단위(공적개발원조사업관리, 산학협력관리) 참조			
직무수행내용	• 한국이스라엘 국제공동기술개발사업 및 기술이전 대한 사업기획 및 지원 • 기업수요에 따른 기업 및 기술조사, 매치메이킹 • 지원 과제에 대한 수행 관리·지원 및 사후관리 • 지원 과제 및 지원 종료 과제에 대한 성과 확산·활용 지원 • 그 밖에 사업 관리에 필요한 사항(행사개최 등)에 대한 수행 및 지원			
필요 기술	• 자료수집 및 분석 능력 • 전략 및 기획 보고서 작성 능력 • 계획 및 일정 관리 도구 활용 능력 • 사업계획서 작성 능력 • 유관기관 담당자 섭외 및 협업 능력 • 자료의 지속적인 수정 및 보완작업 능력 • 영어를 통한 해외기관과의 협업 수행, 해외기술 분석 등의 능력			
직무수행태도	• 자료 수집 및 정리를 체계적으로 수행하는 태도 • 사용자 관점에서 사고하고자 하는 적극성 • 기존 자원을 효과적이고 효율적으로 사용하기 위해 검토 및 분석하는 태도 • 목표를 설정하고 달성하고자 하는 도전적 태도 • 직원들과의 원활한 의사소통과 공감대 형성 노력 • 복잡한 사회 환경에 대한 전반적인 이해와 통찰력 • 기술 트렌드에 대한 호기심과 학습 태도 • 목표설정 및 달성에 대한 도전적 태도 • 과정과 결과에 책임질 수 있는 책임감			
관련 자격증	• 「국가기술자격법」 시행규칙 제3조에 의한 국가기술자격 및 「국가과학기술 경쟁력 강화를 위한 이공계지원 특별법」 시행령 제2조 제2호에 따른 자격 등			
직업기초능력	• 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력			
참고사이트	• www.ncs.go.kr (국가직무능력표준 사이트) • www.koril.org (한국이스라엘산업연구개발재단 공식 홈페이지) • innovationisrael.org.il/en/ (이스라엘 혁신청 공식 홈페이지)			